



## **CODICE ETICO AZIENDALE**

### **1-PREMESSA**

Cultura del lavoro, ricerca, continui investimenti contraddistinguono la nostra azienda: ciò ha fatto sì che il nome TINTORIA EMILIANA sia ormai un “ marchio” riconosciuto a livello mondiale.

Con l’ obiettivo di salvaguardare l’attività ed il prestigio acquisito nel tempo, TINTORIA EMILIANA SRL, ritiene necessario trasmettere in un codice di comportamento i principi di correttezza e coerenza che la contraddistinguono, e richiamare tutti i collaboratori interni ed esterni all’osservanza degli stessi, al fine di creare una cultura comune all’interno della Società indirizzata al raggiungimento del miglior risultato economico, nel rispetto e nella tutela dei diritti fondamentali dell’uomo, della dignità della persona, dei principi etici e morali, dei luoghi di lavoro e dell’ambiente.

### **2-DESTINATARI**

Tutti i dipendenti, i collaboratori e i consulenti hanno l’obbligo di svolgere la propria funzione secondo i principi di onestà, correttezza ed impegno professionale, oltre a mantenere una condotta personale integra, equilibrata e rispettosa nei confronti di terzi. Ogni azione, operazione o qualsiasi attività deve uniformarsi alle regole di correttezza, trasparenza e veridicità, nonché alle procedure aziendali

Tintoria Emiliana si impegna pertanto ad assicurare la massima diffusione del presente Codice Etico, anche attraverso l’utilizzo di adeguati strumenti conoscitivi, e a svolgere opera di sensibilizzazione in merito ai suoi contenuti.

### **3-PRINCIPI FONDAMENTALI**

Per il raggiungimento dei propri obiettivi, TINTORIA EMILIANA si conforma ai seguenti principi:

- Rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tutti I paesi nei quali TINTORIA EMILIANA opera
- Imparzialità nel trattamento dei dipendenti, dei collaboratori, dei clienti e dei fornitori
- Trasparenza e affidabilità
- Onestà, correttezza e buona fede
- Riservatezza
- Ricoscimento del valore della persona e delle risorse umane
- Rispetto e tutela dell’ambiente

---

**Tintoria Emiliana s.r.l.**

viale delle Nazioni, 75 - 41122 Modena (MO) Italy

tel. +39 059 452811 - fax +39 059 314450

C.F. e P.I. 01646780369 - Cap. soc. € 46.800 (i.v.) - R.E.A. Modena n. 232419

info@tintoriaemiliana.it - www.tintoriaemiliana.it



#### **4-OBBLIGHI DI DIPENDENTI E COLLABORATORI**

I destinatari, nell'attività svolta nell'interesse di TINTORIA EMILIANA, hanno pertanto l'obbligo, in ottemperanza dei principi fondamentali del presente Codice Etico di:

- Osservare le disposizioni del Codice Etico
- Astenersi dall'assumere decisioni contrarie o in conflitto con il Codice Etico
- Astenersi da comportamenti non corretti nei confronti di colleghi, clienti, fornitori
- Evitare ogni forma di discriminazione, basata su razza, nazionalità, sesso, età, disabilità fisiche, opinioni politiche o sociali, convinzioni religiose.
- Adottare ed osservare tutte le misure previste dalla normativa a tutela della salute e della sicurezza sul lavoro
- Evitare situazioni che possano portare a conflitti d'interesse
- Non divulgare segreti aziendali

Nell'osservanza delle leggi e nel rispetto del presente Codice Etico oltre che delle basilari regole comportamentali, i destinatari sono tenuti ad operare con imparzialità nel miglior interesse della società, astenendosi dallo svolgere attività contrarie all'interesse di TINTORIA EMILIANA, prendendo decisioni con rigorosa professionalità secondo criteri e valutazioni oggettivi e neutrali.

Lo svolgimento dell'attività lavorativa deve avvenire con massimo impegno, diligenza, professionalità, trasparenza e affidabilità, in uno spirito di rispetto e collaborazione reciproca.

I destinatari devono evitare e comunque sono tenuti a segnalare situazioni e/o attività che possano condurre a conflitti di interesse o che potrebbero interferire con la loro capacità di prendere decisioni imparziali, nella salvaguardia degli interessi di TINTORIA EMILIANA.

I destinatari sono tenuti a fornire informazioni veritiere, accurate ma con massima attenzione agli obblighi di riservatezza.

TINTORIA EMILIANA, riconoscendo la riservatezza come regola fondamentale e necessaria per ogni condotta, assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso in osservanza della legislazione vigente in materia di Privacy.

Nessun dipendente può trarre vantaggi di alcun genere dall'utilizzo di informazioni riservate, né comunicare informazioni ad altri.

Le comunicazioni a terzi devono avvenire tramite soggetti autorizzati ed in conformità alle disposizioni aziendali.

I destinatari sono tenuti a svolgere ogni attività nel rispetto della sicurezza e nella tutela dei luoghi di lavoro e dell'ambiente, secondo la propria formazione e in base a quanto disposto dalle istruzioni ricevute dai propri preposti, non esitando a chiedere chiarimenti e spiegazioni.

---

**Tintoria Emiliana s.r.l.**

viale delle Nazioni, 75 - 41122 Modena (MO) Italy

tel. +39 059 452811 - fax +39 059 314450

C.F. e P.I. 01646780369 - Cap. soc. € 46.800 (i.v.) - R.E.A. Modena n. 232419

info@tintoriaemiliana.it - www.tintoriaemiliana.it



## **5-IMPEGNI DELL'AZIENDA**

### **5.1-Rispetto e tutela dell'individuo**

L'azienda riconosce la centralità delle risorse umane e si impegna :

- A favorire un ambiente di lavoro volto al rispetto della dignità e della personalità dell'individuo. Non si tollera nessuna forma di lavoro irregolare.
- Alla prevenzione di discriminazioni e abusi
- Alla definizione dei ruoli, responsabilità e deleghe, al fine che ogni individuo possa prendere le decisioni che gli competono
- Alla crescita professionale, tramite corsi di formazione

### **5.2-Rispetto e tutela dell'ambiente**

TINTORIA EMILIANA esprime, la propria sensibilità nei confronti delle tematiche che riguardano l'ambiente pertanto:

- Promuove attività e processi produttivi il più possibile compatibili con l'ambiente attraverso l'utilizzo di tecnologie sempre più avanzate
- Valuta i prodotti chimici prima dell'acquisto, i quali devono avere caratteristiche in linea con le certificazioni riconosciute da ZDHC.
- Gestisce i rifiuti prodotti durante il processo produttivo nel rispetto delle normative vigenti, anche in materia di iscrizioni e autorizzazioni
- Eseguisce il monitoraggio delle acque reflue e delle emissioni in atmosfera
- Adotta tutte le misure necessarie a rafforzare la protezione della salute umana e ambientale dagli effetti nocivi delle sostanze chimiche.
- Nel processo produttivo non vengono utilizzate sostanze nocive /lesive dell'ozono
- Collabora con stakeholder esterni per ottimizzare la gestione delle problematiche aziendali

### **5.3-Sicurezza e salute dei lavoratori**

TINTORIA EMILIANA garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e assicura un ambiente di lavoro nel rispetto delle normative antinfortunistiche, di salute e igiene sul lavoro vigenti.

Si organizzano corsi periodici per sensibilizzare e diffondere una buona cultura della sicurezza e consapevolezza dei rischi connessi all'attività lavorativa svolta.

Si richiede a tutti i dipendenti un comportamento responsabile nel rispetto del sistema di sicurezza e delle procedure aziendali.

Ogni dipendente è tenuto a concorrere personalmente al mantenimento della sicurezza e della qualità dell'ambiente di lavoro in cui opera attenendosi scrupolosamente al Sistema di Sicurezza, all'utilizzo dei DPI e alle procedure aziendali



I dipendenti devono essere parte attiva del sistema, quindi identificare eventuali pericoli e rischi connessi e saper applicare le misure di controllo. Devono essere consapevoli, sul luogo di lavoro, delle conseguenze del proprio comportamento sulla salute e sicurezza per se e per gli altri lavoratori.

#### **5.4-Correttezza e trasparenza delle informazioni**

In rispetto della trasparenza e della correttezza, TINTORIA EMILIANA garantisce :

- L'affidabilità e la correttezza delle scritture contabili e la salvaguardia del patrimonio aziendale
- La conformità degli adempimenti contabili e fiscali in rispetto della legislazione vigente
- Che ogni operazione o transazione deve essere registrata correttamente nel sistema di contabilità aziendale secondo i criteri di legge e i principi contabili applicati e dovrà essere autorizzata, verificabile, legittima e congrua.

All'interno sussiste un sistema di controllo idoneo a garantire e proteggere i beni aziendali. Inoltre tutti i dipendenti e i collaboratori sono tenuti, in merito alla loro competenza, a custodire responsabilmente i beni aziendali che siano materiali, immateriali o strumentali senza farne uso improprio.

#### **6-RAPPORTI INTERNI**

TINTORIA EMILIANA promuove il valore della persona umana ed è contraria a discriminazioni razziali, di sesso, di età, di nazionalità, politiche, sindacali e religiose. TINTORIA EMILIANA riconosce inoltre, in ambito lavorativo, la professionalità e l'esperienza di ogni singolo dipendente o collaboratore, incentiva la condivisione delle informazioni e la trasmissione delle competenze.

Le relazioni tra i destinatari dovranno essere improntate sul reciproco rispetto, sulla sincerità, onestà, correttezza e buona fede.

TINTORIA EMILIANA richiede inoltre a tutti i destinatari la disponibilità al lavoro in team, antepoendo sempre l'obiettivo aziendale a quello personale.



## **7-RAPPORTI CON I FORNITORI**

TINTORIA EMILIANA riconosce i propri fornitori come una risorsa necessaria e fondamentale per il conseguimento dei propri obiettivi.

Le relazioni tra i destinatari e i fornitori dovranno essere improntate sul reciproco rispetto, sulla sincerità, onestà, correttezza e buona fede.

La selezione dei fornitori e la formulazione delle condizioni di acquisto di beni e servizi deve essere guidata da criteri di concorrenza, obiettività, correttezza, imparzialità, equità nel prezzo e qualità del bene e/o del servizio.

## **8-RAPPORTI CON I CLIENTI**

TINTORIA EMILIANA si propone di perseguire la soddisfazione dei propri clienti sia in termini di qualità che di servizio.

Le relazioni tra i destinatari e i clienti dovranno essere improntate sul reciproco rispetto, sulla sincerità, onestà, correttezza e buona fede.

Ai clienti deve essere garantita con grande trasparenza un'informativa esauriente ed accurata sui prodotti e sui servizi, in modo da consentire loro scelte consapevoli.

## **9-CONFLITTI DI INTERESSE**

In ogni ambito aziendale, i destinatari devono tenere una condotta corretta e trasparente, con eslicito divieto di richiedere o di offrire favoritismi illegittimi.

Nei rapporti con terzi, siano essi clienti o fornitori, è fatto assoluto divieto di offrire o accettare denaro o regali di qualsiasi genere, anche a titolo personale, al fine di dare od ottenere indebiti vantaggi di qualsiasi natura; sono inoltre espressamente vietati tutti gli atti finalizzati a pratiche corruttive di qualsiasi genere nei confronti di soggetti terzi, sia privati che pubblici.

I destinatari non devono essere implicati in vicende connesse al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite.

Gli atti di cortesia commerciali offerti o ricevuti da terzi, sono consentiti purchè di modico valore, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione del destinatario e da non influenzarne l'autonomia di giudizio.

I destinatari sono invitati, nel caso venissero a conoscenza di infrazioni alle suesposte direttive, a segnalarle all'indirizzo mail [segnalazioni@tintoriaemiliana.it](mailto:segnalazioni@tintoriaemiliana.it)